



## ***SUBSTITUTION ONLINE***

**Manuel pour le lieu de remise : v1.6**

---

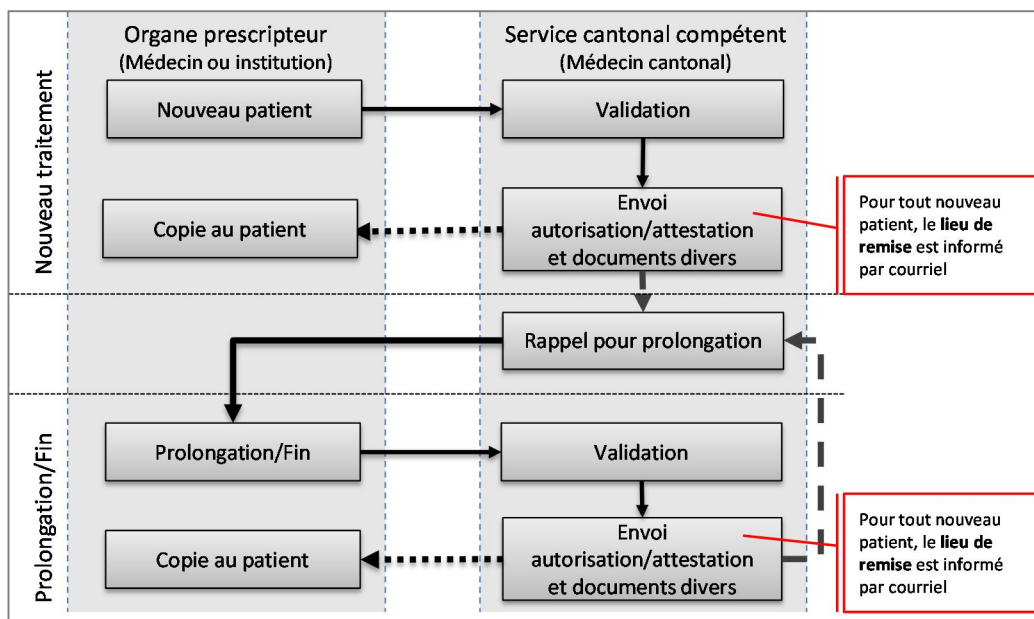
## TABLE DES MATIÈRES

<b>1.</b>	<b>Introduction – <i>substitution online</i> en bref .....</b>	<b>1</b>
1.1	Qui contacter lors de questions ? .....	1
<b>2.</b>	<b>Paramètres généraux .....</b>	<b>1</b>
2.1	Login .....	2
2.2	Structure des menus .....	2
2.3	Langues .....	3
2.4	Paramètres de mon compte .....	3
2.4.1	Gestion de mes coordonnées .....	3
2.4.2	Choix de la langue .....	3
2.5	Modification du mot de passe .....	3
<b>3.</b>	<b>Indications importantes .....</b>	<b>4</b>
3.1	Aide .....	4
3.2	Mot de passe oublié .....	4
<b>4.</b>	<b>Fonctions de la plateforme pour les <i>lieux de remise</i> .....</b>	<b>5</b>
4.1	Présentation du domaine d'utilisation .....	5
<b>5.</b>	<b>Traitements de substitution en cours .....</b>	<b>6</b>
5.1	Présentation des traitements en cours .....	6
5.2	Autres informations sur la remise du produit de substitution .....	7

## 1. INTRODUCTION – SUBSTITUTION ONLINE EN BREF

*Substitution online* est une nouvelle plateforme permettant de gérer les demandes ou les annonces de traitements de substitution. Ce système permet à toutes les parties impliquées de consulter, modifier ou traiter des informations en temps réel. La plateforme propose un masque de saisie simple et convivial permettant de remplir les formulaires de demandes/annonces des traitements de substitution (nouveau traitement, prolongation et fin de traitement). Des données épidémiologiques sont également collectées dans ce cadre, notamment par rapport aux aspects sociodémographiques et à l'état de santé des patients. Le système permet en outre de conserver l'historique du traitement de chaque patient (type de produit et dosage).

Figure 1 : flux d'information du système d'administration en ligne



Le système de saisie en ligne *substitution online* a été développé par la Haute école d'Ingénierie et de Gestion du canton de Vaud (HEIG), sur mandats successifs du Canton de Vaud et de l'Office fédéral de la santé publique. L'utilisation de ce système est gratuite, et sa maintenance est assurée. Il fonctionne sur tous les systèmes d'exploitation (PC, Mac) et est compatible avec tous les navigateurs récents (Internet Explorer 8+, Firefox 15+, Safari 6+, Chrome 24+).

Les données sont stockées de manière hautement sécurisée sur un serveur internet dédié. Afin d'éviter que des informations ne parviennent à des personnes non autorisées, aucune donnée saisie n'est enregistrée sur l'ordinateur ou le réseau de l'utilisateur.

Le présent manuel a été rédigé par Addiction Suisse.

### 1.1 Qui contacter lors de questions ?

Pour toute question, vous pouvez vous adresser au Service du médecin cantonal.

## 2. PARAMÈTRES GÉNÉRAUX

### 2.1 Login


Ce système est accessible via internet à l'adresse suivante : [www.substitution-online.ch](http://www.substitution-online.ch).

Cliquez sur le menu < Connexion > pour entrer le nom d'utilisateur et le mot de passe qui vous ont été transmis par le service cantonal compétent.

Lors de la toute première connexion, il vous sera demandé de changer votre mot de passe.

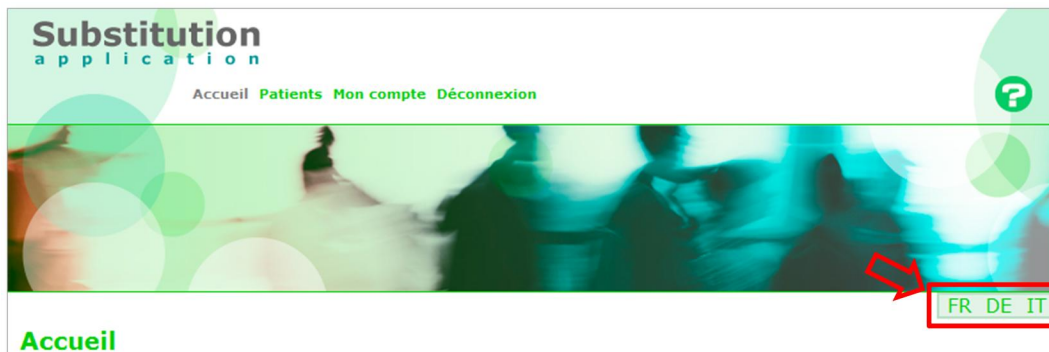
### 2.2 Structure des menus

La liste des menus comprend les éléments suivants :

		
<b>Accueil</b>	Accueil Patients Mon compte Déconnexion	
<b>Patients</b>		
Remises en cours	Aperçu des instances impliquées par patient	Chapitre 5
<b>Mon compte</b>		
Mes coordonnées	Gestion et mise à jour des paramètres personnels	Chapitre 2.4
Mot de passe	Mise à jour du mot de passe	Chapitre 2.5
<b>Déconnexion</b>		

## 2.3 Langues

Le système *substitution online* est disponible en français, allemand et italien. La langue par défaut correspond à celle du navigateur. Les liens < FR >, < DE > et < IT > en haut à droite de la page permettent de changer la langue d'affichage en tout temps.



## 2.4 Paramètres de mon compte

### 2.4.1 Gestion de mes coordonnées

Pour gérer et mettre à jour les paramètres de votre compte, allez par le menu principal sur < Mon compte > puis < Mes coordonnées >. En cas de changement d'adresse par exemple, vous pouvez mettre à jour vos données dans cet espace ; elles seront ensuite automatiquement enregistrées dans le système.

### 2.4.2 Choix de la langue

Le paramètre de langue permet de définir la langue dans laquelle **tous** les documents seront générés.

## 2.5 Modification du mot de passe

Si vous souhaitez modifier votre mot de passe, choisissez < Mon compte > puis < Mot de passe >.



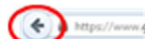
Nous vous conseillons de modifier votre mot de passe une fois par an au moins.

### 3. INDICATIONS IMPORTANTES

#### Généralité



Nous vous conseillons de **ne pas** utiliser la flèche « Page précédente »

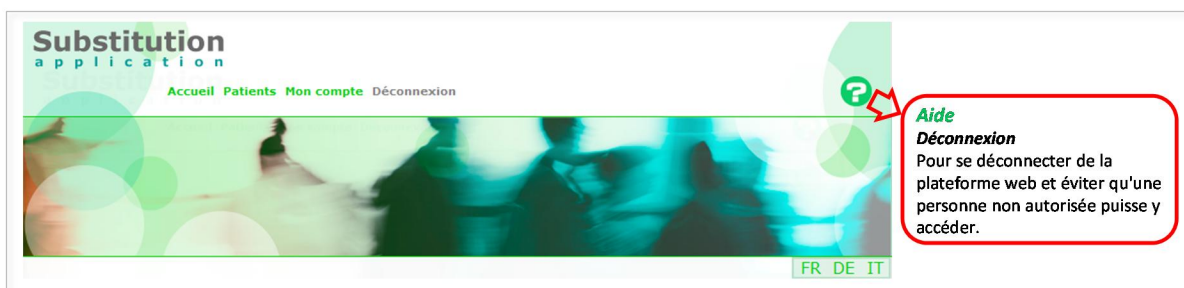


de votre navigateur. La fonction retour  est disponible sur les pages de la plateforme, là où nécessaire.

### 3.1 Aide

Ü A quoi sert le bouton  présent en haut à droite de la page?

Ce bouton permet d'afficher l'aide et les informations relatives à la page en cours.



### 3.2 Mot de passe oublié

Ü Que faire si vous avez oublié votre mot de passe ?

Vous recevrez un nouveau mot de passe en cliquant sur [Oubli de votre mot de passe?](#) au-dessous du bouton [Se connecter](#). Après avoir inscrit votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique dans les champs prévus, vous recevrez un nouveau mot de passe par courriel.

#### Récupération du mot de passe



Si vous ne pouvez vous rappeler ni votre nom d'utilisateur ni votre adresse électronique, prenez contact avec le service cantonal compétent (voir paragraphe 1.1).

## 4. FONCTIONS DE LA PLATEFORME POUR LES *LIEUX DE REMISE*

### 4.1 Présentation du domaine d'utilisation

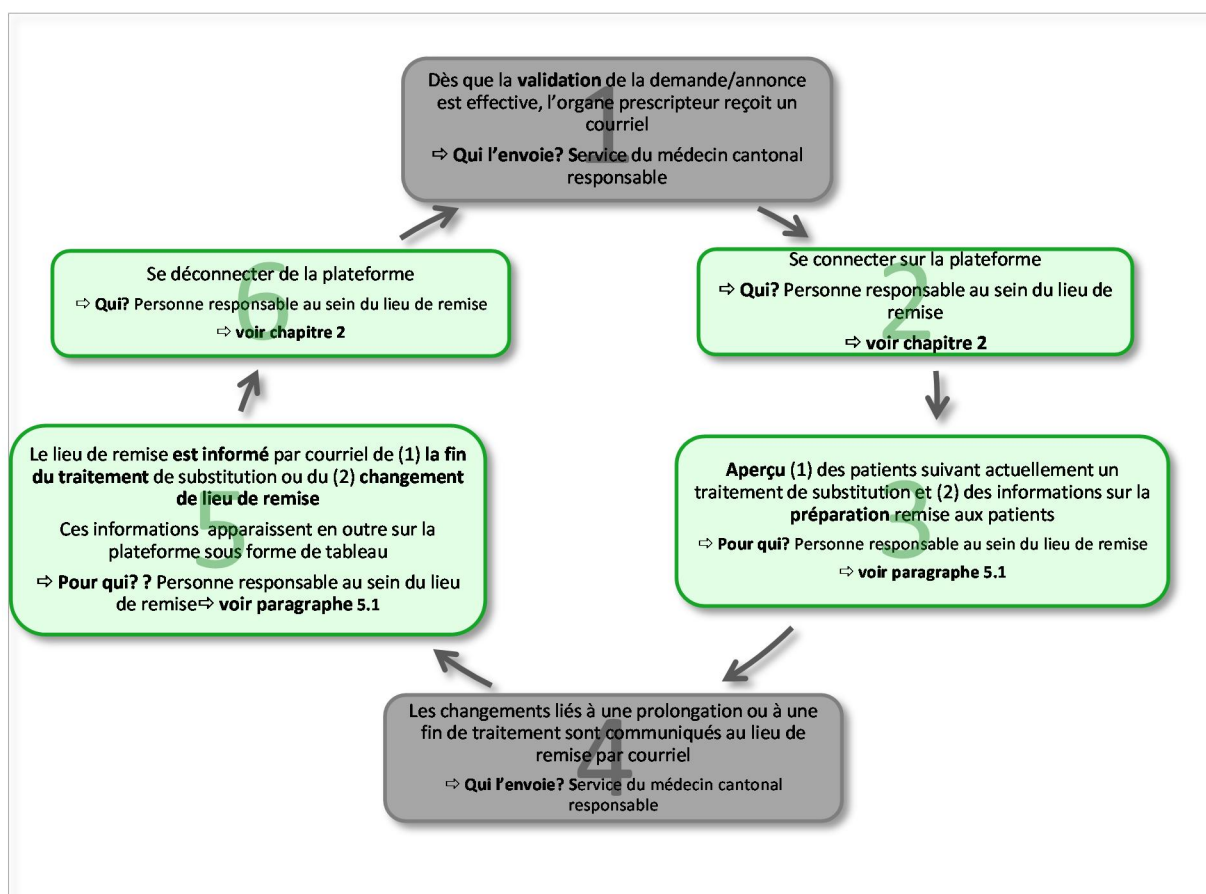
#### Ü Quelles options de la plateforme sont-elles disponibles pour le lieu de remise ?

En général, l'accès des lieux de remise à la plateforme leur permet la consultation passive des informations les plus importantes concernant le traitement d'un-e patient-e. La figure 2 montre quelles options sont disponibles à chaque étape du déroulement de l'attribution/de la validation. Les options qui vous sont accessibles figurent sur fond **vert**.

#### Ü Quelles informations le/la responsable du lieu de remise peut-il/elle consulter au cours du traitement ?

La plateforme vous permet de consulter la liste des patient-e-s à qui vous remettez le produit de substitution. De plus amples informations concernant le traitement de substitution de chaque patient-e s'affichent en cliquant sur le bouton **i** (voir paragraphe 5.2). Dès que le service cantonal compétent a validé une nouvelle demande/annonce de traitement pour lequel vous aurez à remettre le produit de substitution, vous recevez un courriel généré automatiquement. Une telle information vous parvient également lors d'une prolongation ou d'une fin de traitement.

Figure 2 : cycle d'une attribution/validation



## 5. TRAITEMENTS DE SUBSTITUTION EN COURS

### 5.1 Présentation des traitements en cours

Pour consulter la liste des patients qui sont **actuellement** en traitement et à qui vous remettez le produit de substitution, choisissez le menu principal < *Patients* > puis < *Remises en cours* >.

**Traitements en cours**

Période autorisée ▾▴	Patient ▾▴	Médecin ▾▴	Statut	Actions
15.10.15 - 31.10.16	Müller Hans, 1111 Fribourg	MedecinFR Mr, 9999 Localité	En cours	
03.11.15 - 30.11.16	Berger Frank, 0000 Lieu	MedecinFR Mr, 9999 Localité	Autre lieu de remise	
19.01.16 - 31.01.18	Müller Hans, 0000 Düringen	MedecinFR Mr, 9999 Localité	Terminé	


Quatre statuts permettent de qualifier l'état de l'autorisation/attestation du traitement :

Etat	Explication
<i>En cours</i>	Le statut « <i>En cours</i> » indique que l'autorisation/attestation de traitement est valide.
<i>Expiré</i>	Le statut « <i>Expiré</i> » indique que l'autorisation/attestation a récemment expiré (le nom du/de la patient-e reste dans la liste durant deux semaines).
<i>Terminé</i>	Le statut « <i>Terminé</i> » indique que le traitement est terminé (le nom du/de la patient-e reste dans la liste durant deux semaines, en rouge).
<i>Autre lieu de remise</i>	Le statut « <i>Autre lieu de remise</i> » indique que le traitement continue dans un autre lieu de remise (le nom du/de la patient-e reste dans la liste durant deux semaines, en rouge).

Lorsque le traitement de substitution est terminé ou que le lieu de remise a changé, vous recevez un courriel généré automatiquement par le service cantonal compétent.



## 5.2 Autres informations sur la remise du produit de substitution

En cliquant sur l'icône , vous avez accès aux informations détaillées sur le traitement d'un-e patient-e, le lieu de remise, le produit de substitution, etc.

Les informations sont présentées dans les blocs suivants :



**Informations sur la remise des produits autorisés**

**INFORMATIONS LIEU REMISE**

Dr. Brunner Helena  
Rue de l'Hopital 1  
1111 Fribourg  
987 65 43 21  
-  
bunner\_test@fr.ch

**INFORMATIONS MÉDECIN PRESCRIPTEUR**

Dr. Brunner Helena  
Rue de l'Hopital 1  
1111 Fribourg  
987 65 43 21  
-  
bunner\_test@fr.ch

**INFORMATIONS PATIENT**

Rod Michel  
des Granges  
1680 Romont

**INFORMATIONS REMISE**

**Période**  
13.07.2016 - 31.07.2018

**Produit de substitution**  
méthadone (p.ex. Méthadone Streuli®, Ketalgine®)

**Médication supplémentaire**  
-

**AUTORISATION/ATTESTATION**

Vous pouvez télécharger l'autorisation/attestation pour ce traitement. Attention les doses de médicaments figurant dans ce document ne sont plus forcément actuelles.

Téléchargement

Coordonnées du lieu de remise

Coordonnées du médecin prescripteur

Coordonnées du/de la patient-e

Informations sur le produit autorisé

Informations sur l'autorisation/l'attestation